



Digitally signed by
Носырева Галина
Александровна
DN: OU=ГБПОУ МО "Сергиево-Посадский
колледж",
CN=Носырева Галина
Александровна, E=
mo_spkolledzh@mosreg.ru
Reason: Я утверждаю
данный документ
Location: Сергиев Посад
Date: 2026-03-27 10:08:03

Министерство образования Московской области
Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Московской области
«Сергиево-Посадский колледж»

Утверждена приказом директора
ГБПОУ МО «Сергиево-Посадский
колледж»

№ 136-ОС от 14 июня 2024

ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
АДАПТАЦИОННОГО ЦИКЛА
АЦ.02 АДАПТИВНЫЕ ИНФОРМАЦИОННЫЕ И КОММУНИКАЦИОННЫЕ
ТЕХНОЛОГИИ

г. Сергиев Посад
2024 г.

РАССМОТРЕНО

на заседании ЦК
строительных профессий и
специальностей
Протокол № 8__
«14» мая 2024 г.

СОГЛАСОВАНО

Зам.директора по УМР
«14» июня 2024 г.

Программа разработана на основе адаптированной образовательной программы профессиональной подготовки по профессии рабочего 197 27 «Штукатур»; федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; федерального закона от 24.11.1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»; порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.04.2013 г. № 292); порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 9 января 2014 г. № 2); установленных квалификационных требований, профессионального стандарта Штукатур утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «21» апреля 2017г. № 383н; требований к организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в профессиональных образовательных организациях, в том числе оснащенности образовательного процесса (письмо Департамента подготовки рабочих кадров и ДПО Министерства образования и науки Российской Федерации 18 марта 2014 г. № 06–281).

Организация-разработчик:

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Московской области «Сергиево-Посадский колледж»

Автор-разработчик:

Жарова И.Н. - преподаватель ГБПОУ МО «Сергиево-Посадский колледж»

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Адаптивные информационные и коммуникационные технологии

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью адаптированной образовательной программы профессиональной подготовки по профессии 197 27 «Штукатур».

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре образовательной программы: адаптационный цикл

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен
уметь:

- работать с программными средствами универсального назначения, соответствующими современным требованиям;
- использовать адаптированную компьютерную технику, альтернативные устройства ввода информации, специальное программное обеспечение (студенты с нарушением опорно- двигательного аппарата);
- осуществлять выбор способа представления информации в соответствии с учебными задачами;
- иллюстрировать учебные работы с использованием средств информационных технологий;
- использовать альтернативные средства коммуникации в учебной и будущей профессиональной деятельности;
- использовать специальные информационные и коммуникационные технологии в индивидуальной и коллективной учебной и будущей профессиональной деятельности;
- использовать приобретенные знания и умения в учебной и будущей профессиональной деятельности для эффективной организации индивидуального информационного пространства;

знать:

- основы современных информационных технологий переработки и преобразования текстовой, табличной, графической и другой информации;
- современное состояние уровня и направления развития технических и программных средств универсального и специального назначения;
- приемы использования компьютерной техники, оснащенной

альтернативными устройствами ввода – вывода информации (студенты с нарушением опорно- двигательного аппарата);

- приемы поиска информации и преобразование ее в формат, наиболее подходящий для восприятия с учетом ограничений здоровья.

В результате изучения учебной дисциплины обучающийся должен освоить следующие общие компетенции:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 08. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

В результате изучения учебной дисциплины формируются следующие личностные результаты:

Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)	Код личностных результатов реализации Программы воспитания
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности	
Способный ставить перед собой цели под для решения возникающих профессиональных задач, подбирать способы решения и средства развития, в том числе с использованием информационных технологий;	ЛР14
Способный искать и находить необходимую информацию используя разнообразные технологии ее поиска, для решения возникающих в процессе производственной деятельности проблем при строительстве и эксплуатации объектов капитального строительства;	ЛР 16

1.4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 60 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 40 часов; самостоятельной работы обучающегося 20 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	60
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	40
в том числе:	
практические занятия	27
теоретическое обучение	13
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	20
<i>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Адаптивные информационные и коммуникационные технологии»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа учащихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)		Объем часов	Уровень усвоения
1	2		3	4
	Введение		1	1
Раздел 1. Основы информационных технологий			14	
Тема1.1. Основы информационных технологий	Содержание учебного материала		3	
	1	Особенности информационных технологий для людей с ограниченными возможностями здоровья	1	
	2	Специальные возможности ОС, для пользователей с ограниченными возможностями.	1	
	3	Адаптированная компьютерная техника	1	
	Практические занятия		4	
	1	Использование адаптированной компьютерной техники	1	
	2	Использование устройств ввода и вывода информации	1	
	3	Использование специального программного обеспечения для студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата	1	
	4	Организация индивидуального информационного пространства	1	
	Самостоятельная работа Подготовка сообщения на тему по группам на темы: «Мой компьютер», «Инструкция по безопасности труда и санитарным нормам»		7	3
Раздел 2. Дистанционные образовательные технологии			6	1
Тема2.2 Дистанционные образовательные технологии	Содержание учебного материала		5	
	1	Дистанционное обучение	1	
	2	Интернет курсы	1	
	3	Интернет тестирование	1	
	4	Интернет олимпиады	1	
	5	Использование адаптивных технологий в учебном процессе	1	
	Практические занятия		1	
	6	Использование альтернативных средств коммуникации.		
Раздел 3. Информационные и коммуникационные технологии как средства коммуникации			9	
Тема3.3 Информационные и коммуникационные технологии	Содержание учебного материала		1	2
	1	Знакомство с техническими средствами телекоммуникационных технологий	1	
	Практические занятия		5	

информационные технологии как средства коммуникации	1	Всемирная паутина. Поисковые системы.	1	3
	2	Поиск информации и преобразование ее в формат, наиболее подходящий для восприятия, с учетом ограничения здоровья.	1	
	3	Работа с браузером. Примеры работы с интернет - библиотекой	1	
	4	Знакомство с организацией коллективной деятельности (видео и телеконференции)	1	
	5	Создание почтового ящика.	1	
	Самостоятельная работа		3	
Подготовка сообщения на тему по группам на темы: «Простейшая информационно-поисковая система»				
Раздел 4. Технологии работы с информацией			29	1
Тема4.4. Технологии работы с информацией	Содержание учебного материала		2	
	1	Знакомство с текстовым и табличным процессорами	1	
	2	Знакомство с табличным процессором	1	
	Практические занятия		17	
	1	Работа с текстовой информацией. Создание документа Word.	2	
	2	Форматирование документа.	1	
	3	Применение стилей, мастеров и шаблонов	2	
	4	Создание таблиц и диаграмм в Word	2	
	5	Работа с табличной информацией. Создание таблиц	2	
	6	Форматирование таблиц и автозаполнение ячеек.	1	
	7	Знакомство с основами ввода формул	2	
	8	Работа с графической информацией. Создание рисунка.	2	
	9	Работа с инструментами Paint	2	
	10	Работа с графическими фрагментами	1	
	Самостоятельная работа:			
	Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы			
	Подготовка презентация. Создание визитки. Создание афиши.			
Подготовка выставки рисунков				
Дифференцированный зачет		2		
	Всего:		40	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета «Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности».

Оборудование учебного кабинета:

- автоматизированные рабочие места обучающихся;
- автоматизированное рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-методической документации;
- комплект справочной и нормативной документации;
- информационные стенды;
- наглядные пособия по основным разделам курса;
- методические пособия для проведения практических занятий.

Технические средства обучения:

- мультимедийные компьютеры;
- мультимедиапроектор;
- интерактивная доска;
- мультимедийные обучающие программы и электронные учебные издания по основным разделам курса;
- средства телекоммуникации;
- колонки;
- принтер.

Программное обеспечение дисциплины:

- операционная система;
- файловый менеджер (в составе операционной системы или др.);
- антивирусная программа;
- программа-архиватор;
- интегрированное офисное приложение, включающее текстовый редактор, растровый и векторный графические редакторы, программу разработки презентаций и электронные таблицы;
- звуковой редактор;
- простая система управления базами данных;
- мультимедиа проигрыватель (входит в состав операционных систем или др.);
- браузер (входит в состав операционных систем или др.);
- электронные средства образовательного назначения;
- программное обеспечение локальных сетей.

3.2. Информационное обеспечение обучения. Перечень рекомендуемых учебных изданий, интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Богатюк В.А. Оператор ЭВМ (10-е изд., стер.) учеб. пособие – М., 2019.
2. Киселев С.В. Оператор ЭВМ (13-е изд., испр.) учеб. пособие – М., 2020.

Дополнительные источники:

1. Андреева Е.В. и др. Математические основы информатики, Элективный курс. – М., 2021.
2. Залогова Л.А. Компьютерная графика. Практикум. Учебное пособие. Элективный курс. – М., 2021.

Поисковые системы российского сегмента сети Интернет

Поисковая система «Яндекс» <http://www.yandex.ru>

Поисковая систем Google (Россия) <http://www.google.ru>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
уметь: • работать с программными средствами универсального назначения, соответствующими современным требованиям; • использовать адаптированную компьютерную технику, альтернативные устройства ввода информации, специальное программное обеспечение (студенты с нарушением опорно-двигательного аппарата); • осуществлять выбор способа представления информации в соответствии с учебными задачами; • иллюстрировать учебные работы с использованием средств информационных технологий; • использовать альтернативные средства коммуникации в учебной и будущей профессиональной деятельности; • использовать специальные информационные и коммуникационные технологии в индивидуальной и коллективной учебной и будущей профессиональной деятельности; • использовать приобретенные знания и умения в учебной и будущей профессиональной деятельности для эффективной организации индивидуального информационного пространства	• решение задач • проверка и оценка выполнения практических заданий • оценка качества подготовки и защиты учебных проектов • оценка эффективности создания и использования каталога образовательных ресурсов по профилю специальности • проверка рефератов, сообщений.
знать: • основы современных информационных технологий переработки и преобразования текстовой, табличной, графической и другой информации; • современное состояние уровня и направления развития технических и программных средств универсального и специального назначения; • приемы использования компьютерной техники, оснащенной альтернативными устройствами ввода – вывода информации (студенты с нарушением опорно-двигательного аппарата); • приемы поиска информации и преобразование ее в формат, наиболее подходящий для восприятия с учетом ограничений здоровья	• индивидуальный и фронтальный опрос • оценка качества выполнения компетентностно - ориентированных заданий • контрольная работа • тестирование • проверка сообщений • проверка рефератов